

Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapaev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

20.08.2020

№ 1/10 -д

« О проведении генеральных уборок »

В целях предупреждения распространения инфекции (COVID- 19) в период неблагополучной эпидемиологической ситуации в соответствии с Постановлением от 30 июля 2020г №16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести младшему обслуживающему персоналу МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева» мероприятия по уборке всех помещений школы с применением моющих дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная) непосредственно перед началом учебного года.
2. Проводить младшему обслуживающему персоналу МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева» еженедельные генеральные уборки по пятницам в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
3. Утвердить график уборки (приложение 1) и (приложение 2)
4. Контроль за исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Аджекова Э.А.



Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

20.08.2020

№ 1/11-д

« О проведении ежедневной влажной уборки »

В целях предупреждения распространения инфекции (COVID- 19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации в соответствии с Постановлением от 30 июля 2020г №16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Абдулмажарову У.А. - назначить ответственной за мероприятия по ежедневной влажной уборке помещений школы с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
2. Техперсоналу проводить ежедневную влажную уборку служебных помещений МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева» с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей. -
3. Утвердить лист фиксации (приложение)
4. Контроль за исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А. Аджекова.

С приказом ознакомлены:



Лист фиксации проведения генеральной уборки

Объект _____

[illegible]

**График генеральных уборок
в МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»**

[illegible]

Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

20.08.2020

№ 1/12-д

«Об обеспечении условий для гигиенической обработки рук с применением антисептиков при входе в МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева» помещений для приема пищи, санитарные узлы, инструкции по их использованию»

В соответствии с Санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Абдулмажаровой У.А. – тех/работнику, обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещений для приема пищи, санитарные узлы.
2. Утвердить инструкцию по обработке рук мылом и кожным антисептиком.
3. Кельдасову Д.С.– рук. ОБЖ провести инструктаж по обработке рук с учебно-вспомогательным персоналом в срок до 25.08.2020г, с педагогическими работниками в срок до 28.08.2020г.
4. Классным руководителям провести инструктаж с обучающимися по обработке рук сроком до 02.09.2020 г.
5. по обработке рук
6. Контроль за исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А. Аджекова.

С приказом ознакомлены

Заместитель директора по УВР

Джумагельдиева Н.А..

Специалист ИКТ

Абдулгапова Э.К.



Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

24.08.2020

№ 1/13 -д

«О закреплении за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором обучающиеся обучаются по всем предметам»

В соответствии с Санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за каждым классом I смены отдельный учебный кабинет, в котором дети будут заниматься по всем предметам.

1класс - кабинет № 4 (кабинет библиотеки)
2класс - кабинет № 8 (кабинет нач/классов)
3класс - кабинет № 7 (кабинет истории)
4класс - кабинет № 6 (кабинет биологии)
6класс - кабинет № 3 (кабинет родного языка)
5класс - кабинет № 11 (кабинет ОБЖ)
7класс - кабинет № 9 (кабинет информатики)
8класс - кабинет № 1 (кабинет русского языка)
9класс - кабинет № 2 (кабинет литературы)
10класс - кабинет № 5 (кабинет математики)
11класс - кабинет № 10 (актов/зал)

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А. Аджеева.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР Дзумагельдиева Н.А..

Специалист ИКТ

Абдулгасиева Э.К.



Директор школы _____ Аджекова Э.А.

Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»
368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

26.08.2020

№ 1/15 -д

«Об утверждении специально разработанного расписания уроков, перенесенных, с учетом минимизации контактов учащихся МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»

В целях предупреждения распространения инфекции (COVID- 19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации в соответствии с Постановлением от 30 июля 2020г №16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить расписание уроков на период с 01.09.2020 по 31.12.2020 г.
2. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование учащихся, их родителей (законных представителей) об особенностях расписания, в том числе времени входа в школу, уроков, перемен, приема пищи.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Джумагельдиеву Н.А. (п.1) и заместителя директора по ВР Абдулгаспову Э.К.(п.2)

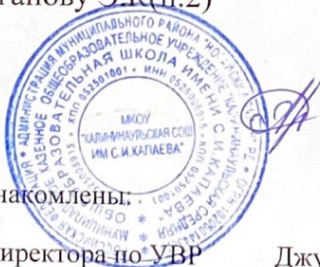
Директор

Э.А. Аджекова.

С приказом ознакомлены.

Заместитель директора по УВР

Джуумагельдиева Н.А..



Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874

ПРИКАЗ

24.08.2020

№ 1/14 -д

«О проведении регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного и иных организационных процессов и режим работы МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»

В соответствии с Санитарно – эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за кабинеты и иных помещений школы проводить регулярное обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного и иных организационных процессов и режим работы МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»
2. Назначить Кельдасова Д.С. – рук.ОБЖ, ответственным за обеспечение регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного и иных организационных процессов и режимом работы МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»
3. Контроль за исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



**Բնակչության աշխատանքային ծախսերի
(Հավելված 5.4.3. ՄՈՅ - 10)**

Բնակչության աշխատանքային ծախսերի մասին տվյալները պետք է
ներկայացվեն - 10-ամյա ընթացքով: Այնպես, որ աշխատանքային
ծախսերի միջակայական միջաժամանակային ցուցանիշը համընկնի 5
աշխատանքային տարեկան ընթացքին: Այնպես, որ աշխատանքային ծախսերի

Բնակչության աշխատանքային ծախսեր, Գ	Բնակչության աշխատանքային ծախսեր, մլն.	
	1-ին խումբ	2-րդ խումբ
10-15 և 15	1-10	15-20
15-20 և 20	1-15	20-25
20-25 և 25	1-20	25-30
25-30 և 30	1-25	30-35
30-35 և 35	1-30	35-40
35-40 և 40	1-35	40-45

Республика Дагестан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ С.И.
КАПАЕВА»

368852, РД, Ногайский р-н, с. Калининаул, ул.
Кадырбулатова №1, kalininkapayev@mail.ru 0525005915 КПП 052501001 ОГРН
1020501443874
ПРИКАЗ

26.08.2020

№ 1/16 -

**О дезинфекции помещений и утверждении Инструкция по проведению
дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса**

В целях противодействия распространению коронавирусной инфекции в *МКОУ
«Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию по проведению дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса.
2. ЗАМ по УВР Джумагельдиевой Н.А. ознакомить под подпись с данным приказом каждого сотрудника.
3. Абдулгасовой Э.К. разослать каждому сотруднику на рабочую почту Инструкцию по проведению дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса. Получить от каждого сотрудника уведомление о получении и прочтении Инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса.
4. Всем сотрудникам соблюдать меры по дезинфекции помещений, которые указаны в Инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Э.А. Аджекова.

С приказом ознакомлены

Заместитель директора по УВР

Джуумагельдиева Н.А..

Специалист ИКТ

Абдулгасова Э.К.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И. Капаева»

Э.А. Аджеева

26.08.2020



ИНСТРУКЦИЯ
по проведению дезинфекционных мероприятий в период пандемии коронавируса

1. Для проведения дезинфекции нужно применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке. В Инструкциях по применению этих средств указаны режимы для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
2. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода - в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) - четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей - изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75% по массе). Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.
3. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.
4. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения.
5. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств.
6. Уборку помещений необходимо проводить не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

7. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня надо организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.
8. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.
9. Воздух в отсутствие работников нужно обрабатывать с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.
10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.
11. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.
12. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.
13. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.
14. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.
15. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.