

МКОУ «Калининаулъская СОШ имени С.И. Капаева»



« 31 » 08 2020 г.

План работы школьной библиотеки на 2020-2021 учебный год

Библиотекарь: Янгазиева Г.К.

План работы школьной библиотеки
МКОУ «Калининаульская СОШ имени С.И.Капаева»
на 2020 – 2021 учебный год.

Информация о школьной библиотеке

Библиотекарь школы Янгазиева Санетли Кусеповна.

Стаж работы -43. Стаж в библиотеке -8 лет. Образование: среднее. специальное -ИПУ
12 разряд, 2 категория. Курсы-2018 год

Контингент читателей:

Всего- 68 уч-ся.

Учителей-16

Учебников – 2149

Худ.книги - 1240

Метод литература -221

Общий фонд 3650-

Обеспеченность учебниками составила :

1 класс-100%	2 класс-100%	3 класс- 100%	4 класс -100%,
5 класс - 82,5%.	6 класс -72%	7 класс – 86%	8 класс – 76%
9 класс – 100%	10 класс-100 %	11 класс -48%	

В среднем -87 % Поступающая в библиотеку литература регистрируется в инвентарной книге. Мало учебников по родной литературе и языку 1-9 классов, по биологии, истории, географии.

Анализ работы за прошлый год

Школьная библиотека в течение 2019-2020 учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении уроков, массовых мероприятий, классных часов Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

В целях профилактики сохранности учебников проводились беседы с обучающимися школы. Систематически проводились рейды по сохранности учебников обучающихся «Как живёт учебник?» Урок «Путешествие в Читай - город» проведен для знакомства с библиотекой для обучающихся 1 класса. Проведена игра-викторина «Знатоки книг».

В библиотеке работает актив из учеников 5-8 классов. Актив проводит рейды «Живи, книга!», раз в четверть актив обсуждает на линейке замечания по проверке сохранности учебников, помогает с ремонтом книг.

Знакомство учащихся первого класса со школьной библиотекой начинается с экскурсии «В стране Читайка» и беседой о правилах пользования книгой.

Ребята младших классов читают с интересом, с радостью рассказывают о прочитанных книгах. Дети старших классов посещают библиотеку с целью подготовки к защите проектов, подготовки к сочинениям.

В школе были проведены мероприятия по плану «Учение - свет, а неучение - тьма». Ко Дню знаний организовала выставку книг «Первый раз – в первый класс», игру «Трамвай сказок и загадок»

С целью воспитания уважения к учительскому труду провела музыкальную композицию «Учитель вечен на земле!», организовала выставку. Для развития речи, памяти, привития любви к художественной литературе провела конкурс стихов к 75-летию Победы. В честь писателей-юбиляров года в школе проведены беседы, устные журналы к 110-летию А.А. Твардовского.

Ко Дню единства народов Дагестана провела устный журнал: «Мы разные, и в этом наша сила», беседы по классам «Мудрость народа- Гамзат Цадаса», «Пусть не гаснет факел дружбы народов Кавказа». Ко дню Матери я провела устный журнал: «Имя твоего ангела – мама!», организовала выставку. Ко Дню героев России провела библиотечный час «Навсегда с нами!», посвященный памяти нашего героя Эльдара Аджигельдиева, подготовила выставку «Мы против войны!», а также библиотечный час совместно с сельским библиотекарем Кульниязовой А.А. «Афганский синдром».

В марте в школе проходил месячник школьной библиотеки. На весенних каникулах в рамках Недели детской книги среди учащихся 5-10 классов совместно с учителями русского языка Кульдиевой Н.К. и Оразбаевой Ф.А. провели конкурс чтецов «Живая классика». Победители конкурса: Казгереева Р. и Абдулсаметова Д. (8кл.). Абдулсаметова Д. заняла 2 место на районном этапе конкурса.

Участвовали в конкурсе сочинений, посвященном творчеству А.Лиханова. Ко дню славянской культуры организовала выставку: «Чудо, имя которому - книга!».

К Празднованию Дня Победы были приурочены литературно-музыкальная композиция «В стихах цвела сирень Победы» (5-9классы) и урок-реквием «Далекому мужеству - поклон!» в 3-4 классах. Ко Дню Победы выпустили бюллетени, организовали выставки рисунков. Провела беседу «И мужество, как знамя пронесли» (о героях-дагестанцах),

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2020/2021 учебном году:

- Устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в 2020-2021 учебном году:

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей с помощью Интернета.

Цели работы школьной библиотеки в 2020-2021 учебном году:

- Оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора.

Задачи библиотеки

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

Основные функции библиотеки

- **Информационная** – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
-
- **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
-
- **Культурологическая** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Основные направления работы школьной библиотеки:

- Гражданско-патриотическое воспитание.
- Воспитание здорового образа жизни.
- Экологическое направление.
- Нравственно-эстетическое направление.
- Библиотечно-библиографическая грамотность.
- Привитие учащимся любви к чтению

Работа с фондом

- Комплектование фонда (заказ учебников).
- Ведение библиотечной документации.
- Обработка новых поступлений.
- Расстановка и оформление фонда.
- Работа по сохранности книг, списание книг и др.
- Работа с основным фондом
- Работа с учебным фондом
- Составление отчётных документов (анализ работы)

Организация работы с читателями

Индивидуальная работа

Приём и выдача изданий

1. Рекомендательные беседы при выборе книг.
2. Беседы о прочитанном.
3. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения,
4. Изучение читательских формуляров с целью выявления должников.

Работа с педагогическим коллективом

Информирование учителей о новой учебной литературе.

1. Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий.
2. Проведение совместных массовых мероприятий, классных часов.

Работа с учащимися

Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.

1. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)
2. Беседа о правилах поведения в библиотеке.
3. «Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям.
4. Рекомендательная беседа согласно возрастным категориям каждого читателя.

Справочно-библиографическая работа

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
2. Знакомство с расстановкой фонда.
3. Проведение библиотечных уроков по ознакомлению учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний (по специальной программе)

Информационная работа

1. Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса.
2. Информационное обеспечение педагогических работников и учащихся - обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, интернет, работа с фондом медиатеки.

Массовая работа

Выставки к юбилейным датам писателей, к мероприятиям, памятным датам.

Название выставки	Дата проведения
Выставка к Всероссийскому есенинскому празднику поэзии 125 лет со дня рождения Сергея Есенина (1895-1925),	3 октября
Расул Гамзатов – поэт высокого полета	21 сентября
150 лет со дня рождения И. Бунина (1870-1953),	22 октября
200 лет со дня рождения М. М. Достоевского (1820-1884)	25 октября
140 лет со дня рождения А. Блока (1880-1921)	28 ноября
105 лет со дня рождения К. М. Симонова (1915-1979)	28 ноября
200 лет со дня рождения А. А. Фета (1820-1892),	5 декабря
День памяти А. С. Пушкина	10 февраля
115 лет со дня рождения Агнии Барто (1906 – 1981).	17 февраля

2. Гражданско-патриотическое воспитание

Название мероприятия	Дата проведения
День единства народов Дагестана	15 сентября
День Учителя	5 октября
День родного языка	21 февраля
День защитников Отечества	23 февраля
60 лет со дня полёта Ю. А. Гагарина в космос (1961)	12 апреля
Международный женский день	8 марта
День Победы .	7 мая

3. Здоровый образ жизни

Название мероприятия	Дата проведения
День здоровья	Раз в четверть

4. Экологическое направление

Название мероприятия	Дата проведения
День Птиц	20 марта
День земли. (С 1971 г.)	20-21 марта
День экологических знаний.	15 апреля

5. Нравственно-эстетическое направление

Название мероприятия	Дата проведения
Всероссийский есенинский праздник поэзии	3 октября
День матери	29 ноября
День памяти А. С. Пушкина	10 февраля

6. Библиотечно-библиографическая грамотность

Название мероприятия	Дата проведения
Всероссийский день чтения (отмечается с 2007 г.)	9 октября
Международный день школьных библиотек. В России отмечается с 2000 г.)	26 октября
Неделя детской книги	24-30 марта

Проведение бесед о книгах – Юбилеях

2020

- 200 лет (1820) – Пушкин А.С. «Руслан и Людмила»
- 190 лет (1830) – Пушкин А.С. «Сказка о попе и о работнике его Балде»
- 185 лет (1835) – Андерсен Х.-К. «Сказки, рассказанные детям» («Огниво», «Принцесса на горошине», «Дюймовочка»)
- 175 лет (1845) – Андерсен Х.-К. «Новые сказки» («Соловей», «Гадкий утёнок», «Снежная королева»)
- 125 лет (1895) – Киплинг Р. «Книга джунглей»
- 95 лет (1925) – Маяковский В. «Что такое хорошо и что такое плохо»
- 95 лет (1925) – Чуковский К. «Доктор Айболит»
- 80 лет (1940) – Гайдар А. «Тимур и его команда»
- 75 лет (1945) – Катаев В. «Сын полка»
- 60 лет (1960) – Шолохов М.А. «Поднятая целина» М. А. Шолохова (1960).
- 55 лет (1965) – Носов Н. «Незнайка на Луне»

2021

- 295 лет - Дж. Свифт «Путешествие Гулливера»
- 240 лет - Распэ Р.Э. «Приключения барона Мюнхгаузена»
- 200 лет - Пушкин А.С. «Кавказский пленник»
- 95 лет - Чуковский К.И. «Федорино горе», «Путаница», «Телефон»
- 95 лет - Милн А. «Винни Пух»
- 85 лет - Барто А.Л. «Игрушки»
- 85 лет - Михалков С.В. «Дядя Степа»
- 85 лет - Толстой А.Н. «Золотой ключик, или Приключения Буратино»
- 55 лет - Успенский Э.Н. «Крокодил Гена и его друзья»

Повышение квалификации и профессиональное развитие

- Взаимодействие с библиотекой сёла и Домом Культуры;
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий, изучение профессиональной литературы;
- Посещение и участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.

Библиотекарь  Янгазиева Г.К.